

Trasmissione via e-mail:

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto _____

Oggetto: Reclamo avverso la Graduatoria Provvisoria di 3^a Fascia del personale ATA.

Il/La sottoscritto/a.....
nat..... a (.....) il/...../.....
residente a (.....) in via..... n.
tel.....cellulare.....
e-mail:

ha presentato domanda per le seguenti graduatorie del personale **ATA:**

- Assistente Amministrativo
- Assistente Tecnico
- Cuoco
- Guardarobiere
- Addetto Azienda Agraria
- Collaboratore Scolastico

dopo aver visionato le graduatorie provvisorie, con la presente istanza intende presentare reclamo per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

chiede

che venga riesaminata la propria domanda al fine di

- Essere inserito in graduatoria
- Correggere il proprio punteggio e la relativa posizione
- Altro:

In attesa di riscontro, ringrazia e invia cordiali saluti.

..... li,

.....
firma